

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT A MUNICIPIULUI CHIȘINĂU



PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONAL

al Instituției Publice Liceul Teoretic

„Miguel de Cervantes Saavedra”

2026-2031

Discutat

la ședința Consiliului Profesorat
Proces-verbal nr. 6 din 26.03.2026

Aprobat

la ședința Consiliului de Administrație
Proces-verbal 6 din 06.04.2026

Director,
Valentina VACARIUC

Chișinău, 2026



Plan de dezvoltare Strategică al IPLT „Miguel de Cervantes Saavedra”

I.PREAMBUL

IPLT „Miguel de Cervantes Saavedra” este o instituție subordonată DGETS din municipiul Chișinău care are la bază pe o tradiție educațională solidă, construită de-a lungul a peste șapte decenii de activitate neîntreruptă consacrată formării intelectuale și morale a generațiilor de elevi.

Înființată în anul 1947 sub denumirea de Școala moldovenească nr. 19, instituția și-a început activitatea cu 8 clase, 175 de elevi și un colectiv profesoral format din 15 cadre didactice. Evoluția constantă a școlii, determinată de nevoile comunității și de aspirația spre calitate și performanță, a condus în anul 1965 la inaugurarea actualului sediu și la comasarea a trei instituții de învățământ, luând naștere Școala medie mixtă ruso-moldovenească nr. 19.

Un moment definitoriu în identitatea instituției l-a constituit anul 1967, când a fost creată catedra de Limbi străine, cu accent pe studierea limbii spaniole, iar din 1969, datorită profesionalismului și viziunii manageriale, limba spaniolă a fost introdusă în toate clasele. Interesul crescând al elevilor și părinților pentru limba și cultura spaniolă a transformat instituția într-un reper unic la nivel preuniversitar, beneficiind constant de sprijinul Catedrei de Filologie Spaniolă a Universității de Stat din Moldova.

În anul 1981, instituția a obținut statutul de școală națională, iar în anul 2000, ca urmare a performanțelor elevilor și a dedicației constante a colectivului profesoral, a fost reorganizată, primind numele marelui scriitor spaniol Miguel de Cervantes Saavedra.

Identitatea instituțională este completată de stema și drapelul liceului, înregistrate conform legislației în vigoare, care exprimă vizual valorile și aspirațiile comunității educaționale. Simbolurile heraldice – cartea, acvila, cerbul și deviza „Citește. Călătorește. Descoperă” – exprimă idealul formării intelectuale, al demnității și al deschiderii către cunoaștere și diversitate culturală.

Prezentul Plan strategic trasează direcțiile de dezvoltare ale IPLT „Miguel de Cervantes Saavedra”, având ca prioritate fundamentală asigurarea unei educații de calitate, echitabile și relevante pentru toți elevii. Documentul vizează modernizarea continuă a procesului educațional prin adaptarea curriculumului, a metodelor de predare-învățare-evaluare și a managementului instituțional la cerințele educației contemporane și la dinamica societății moderne.

Un obiectiv central al strategiei îl constituie dezvoltarea competențelor-cheie recomandate de Consiliul Uniunii Europene, precum și a noilor competențe generate de provocările actuale ale lumii globale: competențe digitale, sociale, civice, antreprenoriale, de comunicare în limbi străine, gândire critică și capacitate de adaptare la schimbare. Aceste competențe sunt esențiale pentru formarea elevilor ca persoane autonome, responsabile și active, pregătite pentru viața personală, academică și profesională.

Planul strategic promovează integrarea sistematică a tehnologiilor digitale și a practicilor pedagogice inovatoare, în vederea creșterii eficienței actului educațional, stimulării motivației pentru învățare și dezvoltării învățării centrate pe elev. Accentul este pus pe utilizarea responsabilă a resurselor digitale, pe educația pentru media și pe dezvoltarea competențelor necesare învățării pe tot parcursul vieții.

Totodată, instituția își asumă rolul de formator al valorilor personale, sociale, naționale și general-umane, promovând respectul pentru identitatea culturală, diversitate, democrație, solidaritate, toleranță și responsabilitate civică. Educația pentru valori reprezintă un pilon esențial în formarea personalității elevilor și în integrarea lor armonioasă în societate.

Nu în ultimul rând, Planul strategic prevede consolidarea și extinderea parteneriatelor cu părinții, autoritățile publice locale, instituțiile educaționale, mediul economic și organizațiile comunitare, în scopul creării unui climat educațional deschis și colaborativ. Prin aceste parteneriate, liceul își propune să răspundă eficient nevoilor beneficiarilor educației și să contribuie activ la dezvoltarea comunității.

II. CONTEXT EDUCAȚIONAL ȘI LEGISLATIV

În contextul transformărilor accelerate ale societății contemporane, educația din Republica Moldova este orientată spre **formarea competențelor secolului XXI** — competențe digitale, civice, antreprenoriale, sociale și de învățare pe parcursul vieții — ca premise ale integrării europene, dezvoltării durabile și consolidării unei societăți bazate pe cunoaștere.

În concordanță cu direcțiile Strategiei de dezvoltare „Educația 2030”, politicile educaționale promovează **calitatea, echitatea, incluziunea și relevanța educației**, susțin autonomia instituțională și managementul performant, stimulând inovarea pedagogică și adaptarea procesului educațional la nevoile reale ale elevilor și ale comunității.

Această abordare impune elaborarea unui **Plan Strategic instituțional coerent**, fundamentat pe o viziune modernă, orientată spre competențe, performanță și dezvoltare organizațională durabilă.

Planul Strategic este elaborat în strictă concordanță cu cerințe actuale ale educației iar la baza acestuia au stat următoarele acte normative:

- ✓ Codul educației al Republicii Moldova nr.152/2014;
- ✓ Codul administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018;
- ✓ Standardele de calitate pentru instituțiile de învățământ primar și secundar general din perspectiva școlii prietenoase copilului, aprobate prin ordinul ministrului nr.970/2013;
- ✓ Cadrul de Referință al Curriculumului Național, aprobat prin ordinul ministrului nr.1272 din 23.07.2025;
- ✓ Regulamentul-tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, aprobat prin ordinul ministrului nr. 235/2016;
- ✓ Procedura de organizare instituțională și de intervenție a lucrătorilor instituțiilor de învățământ în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic al copilului, aprobată prin ordinul ministrului nr.77/2013;
- ✓ Ghidul metodologic de guvernanță democratică a școlii în Republica Moldova, aprobat prin ordinul ministrului nr.1643/2023;
- ✓ Reglementări și proceduri specifice pentru evaluarea și certificarea elevilor cu cerințe educaționale speciale incluși în instituțiile de învățământ general obligatoriu, aprobate prin ordinul ministrului nr.330/2014;

- ✓ Codul muncii al Republicii Moldova nr.154/2003;
- ✓ Legea integrității nr.82/2017;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 868/2014 privind finanțarea în bază de cost standard per elev a instituțiilor de învățământ primar și secundar general din subordinea autorităților publice locale de nivelul al doilea;
- ✓ Hotărârea de Guvern nr. 80/2025 cu privire la alimentarea copiilor și elevilor din instituțiile publice de învățământ general și profesional tehnic secundar și abrogarea unor hotărâri ale Guvernului;

III. PAȘAPORTUL INSTITUȚIEI:

Numele instituției: Instituția Publică Liceul Teoretic „Miguel de Cervantes Saavedra”

Adresa juridică: str.Avram Iancu 34, mun. Chișinău;

website: cervantes.md;

Denumirea documentului	Data înregistrării
Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Liceul Teoretic „ Miguel de Cervantes Saavedra”	IDNO: 1025620000118
Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Numărul de identitate de stat și cod fiscal:1025620000118
Regulamentul-tip de organizare și funcționare a instituției	Proces- verbal nr.04 din 17.12.2024, Proces-verbal nr.05 din 06.02.2025 Ordin intern nr. 69 din 07.07.2025
Statutul instituției, înregistrat la Ministerul Justiției al Republicii Moldova	Proce-verbal nr.2 din 02.10.2024
Numărul cadastral (Pașaportul Tehnic)	Bocul I -Cod cadastral-0100420437 Blocul II Cod cadastral-0100421230

DATE GENERALE:

IPLT „Miguel de Cervantes Saavedra” a asigurat desfășurarea procesului educațional în conformitate cu actele normativ-legislative în vigoare (Codul Educației, Curriculumul Național, Regulamentului – tip de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ primar și secundar, ciclul I și II, etc), orientând activitatea instituției spre asigurarea calității, relevanței și siguranței educaționale, precum și spre adaptarea continuă la cerințele sistemului educațional și ale comunității școlare.

1. Resurse umane și dezvoltare profesională:

Anul	Total cadre didactice	Dețin grade didactice			
		superior	I	II	Fără grad didactic
2022-2023	70	8	24	29	9
2023-2024	76	9	28	32	8
2024-2025	80	10	25	30	15

2. Baza materială și digitalizarea:

Instituția dispune de două blocuri de studii, spații didactice funcționale și cabinete specializate (inclusiv două cabinete de informatică, laboratoare de fizică și chimie și cabinete pentru disciplinele de profil), iar dotarea sălilor/cabinetelor este estimată la 95%. Conectivitatea este asigurată prin acces la internet 100% în ambele clădiri, însă sistemul de supraveghere video acoperă 20%, ceea ce indică necesitatea extinderii măsurilor de securitate. Persistă necesități de modernizare a laboratoarelor de chimie, fizică și biologie, precum și constrângeri de infrastructură (lipsa sălii de festivități în blocul 1 și a spațiului pentru sală de lectură/bibliotecă în blocul 2, la fel stadioanele sportive necesită renovare).

3. Dinamica efectivului de elevi și atractivitatea instituției

Efectivul de elevi este în creștere, reflectând atractivitatea instituției și interesul comunității pentru oferta educațională. Evoluția numărului de elevi este pozitivă:

ANUL	2022	2023	2024	2025	2026
------	------	------	------	------	------

Nr. elevi	1130	1117	1205	1287	1279
-----------	------	------	------	------	------

3. Rezultate școlare și indicatori de performanță

📊 În treapta primară, la finalul anului de studii 2024–2025, s-au înregistrat următorii indicatori:

Anii de studii/ Calificativ/Descriptor	Total	FB/i	B/g	S/s	CES PI/CM/CA	Neatestați	% Reușitei	% Frecvenței
2022-2023	476	207	181	87	3/CM	1	99,79	98,00
2023-2024	491	220	185	84	5/CM	1	99,77	98,63
2024-2025	502	240	176	84	8/CM	2	99,59	98,08

📊 Indicatori de performanță în treapta gimnazială:

	Gimnaziu				Liceu			
Indicatori/Anul	Nota medie	% Calității	% Reușitei	% Frecvenței	Nota medie	% Calității	% Reușitei	% Frecvenței
2022-2023	7,59	15,96	97,38	90,97	7,85	14,56	99,32	93,7
2023-2024	7,53	17,06	96,86	94,81	7,7	16,6	100	93,3
2024-2025	7,56	15,64	95,96	94,32	7,90	16,6	97,57	93,3

📊 Indicatori de performanță la examenele de absolvire a gimnaziului și liceu:

	Gimnaziu			Liceu		
Indicatori/Anul	Nota medie	% Calității	% Reușitei	Nota medie	% calității	% Reușitei
2022-2023	7,03	40,3	99,19	8,24	74,72	100
2023-2024	7,25	41,47	99,61	8,05	55,56	100
2024-2025	7,19	50	98	8,10	65,28	100

4. Incluziune, suport educațional și prevenție:

Instituția asigură servicii de sprijin funcționale (psiholog, logoped, asistență medicală, suport CES). În anul 2025–2026 au fost înregistrați 19 elevi cu CES, beneficiind de curricule adaptate/modificate și programe individualizate. 38 cadre didactice au elaborat curriculum modificat și proiecte educaționale individualizate. Serviciile psihologice au desfășurat un volum relevant de activitate: 160 activități de profilaxie cu elevii, 133 elevi consiliați

individual, 68 activități de consiliere cu părinții și profesori; s-au realizat evaluări psihologice în 13 clase. La nivel logopedic, 28 elevi (primar) au beneficiat de consultanță. Biblioteca a asigurat 100% elevi cu manuale școlare.

5. Activități extracurriculare și performanțe:

Instituția menține o ofertă extracurriculară diversă, adaptată intereselor elevilor, cu cercuri și activități pe trepte de școlaritate, inclusiv în parteneriat cu centre de creație. Elevii au obținut rezultate notabile la concursuri și olimpiade, în special la limba spaniolă (premii municipale și republicane, inclusiv locuri I–III și mențiuni). Totodată, s-a înregistrat sporirea numărului de elevi cu certificări lingvistice recunoscute internațional.

6. Sporirea ratei numărului de elevi cu certificate de competență lingvistică cu recunoaștere internațională – 27 elevi, treapta liceală.

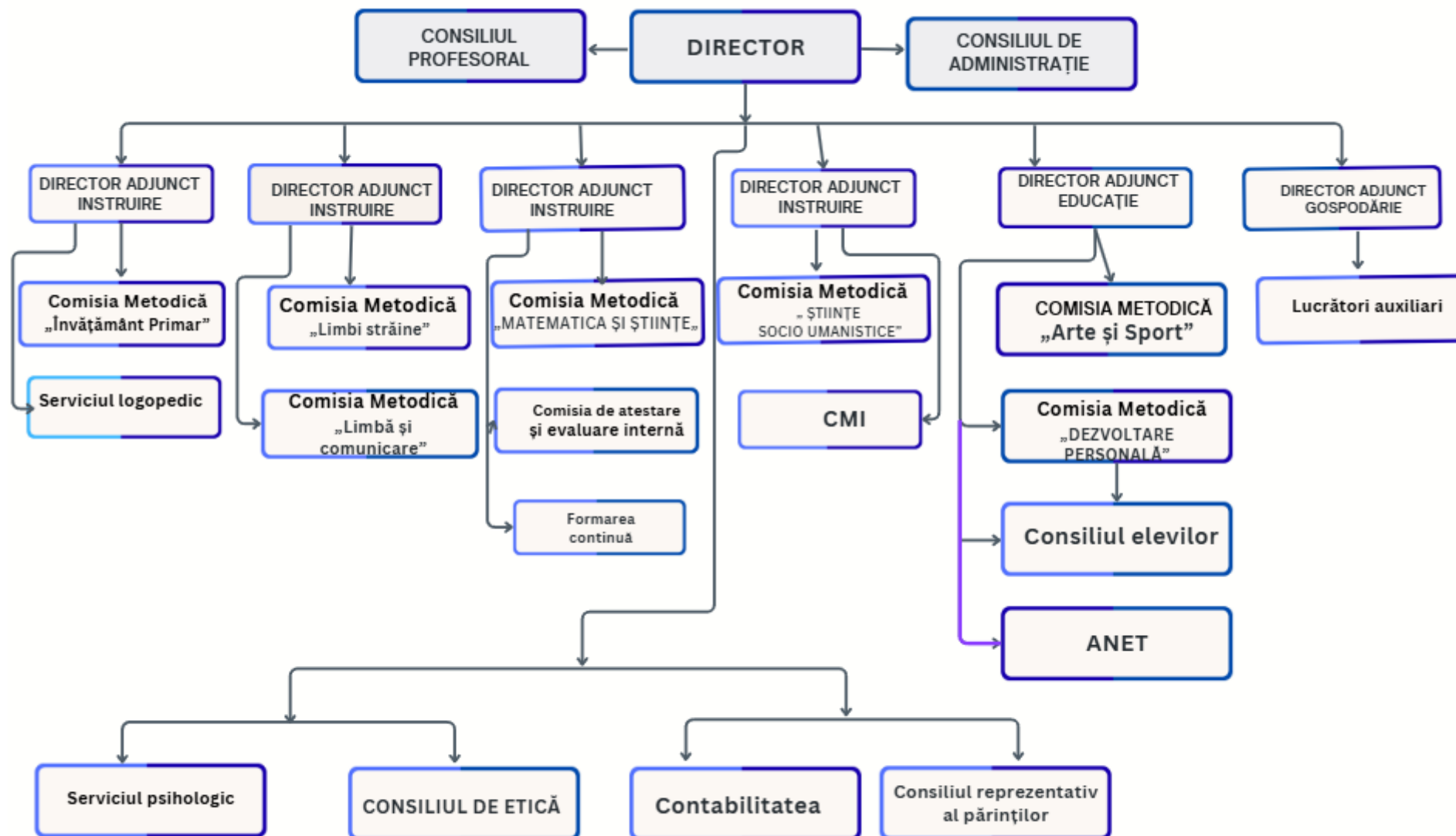
7. Confirmarea excelenței academice prin obținerea de locuri de frunte la olimpiadele școlare la nivel de sector, municipal și național:

Anul de studii	Nr de locuri obținute:
2022-2023	81
2023-2024	85
2024-2025	89

8. Bugetul instituției:

Anuul de studii	Buget total, mii lei	Salarizare, mii lei	% cheltuieli de menire și operaționale
2024	25223,0	19407,2 (77%)	5815,8
2025 (executat)	29 097,4	22 093,3 (76%)	6 079,6
2026 (aprobat)	35 094,9	26 012,9 (75%)	7 159,8
2027 (estimat)	35 094,9	26 012,9 (75%)	7 159,8

ORGANIGRAMA IPLT MIGUEL DE CERVANTES SAAVEDRA



ANALIZA PESTE:

P – Factori Politici și Legislativi:

- ✚ Implementarea Codului educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 și a politicilor educaționale naționale, inclusiv Strategia „Educația 2030”, influențează direct prioritățile instituției în domeniul calității educației, digitalizării și incluziunii.
- ✚ Politicile de autonomie instituțională și guvernanta democratică a școlii (OM nr. 1643/2023) oferă oportunități de implicare a cadrelor didactice, părinților și elevilor în luarea deciziilor, dar necesită capacități manageriale sporite.
- ✚ Reglementările privind protecția copilului și siguranța în instituțiile de învățământ (procedurile MEC din 2013) impun responsabilități clare privind prevenirea abuzului, neglijării și asigurarea unui mediu educațional sigur.
- ✚ Subordonarea instituției față de DGETS Chișinău determină dependența de deciziile APL privind finanțarea, investițiile în infrastructură și resursele umane auxiliare.
- ✚ Dinamica frecventă a cadrului normativ educațional presupune adaptări continue ale documentelor instituționale (PDI, PAI, regulamente).

Impact asupra liceului: ridicat – necesită conformitate permanentă, capacitate de adaptare și planificare flexibilă.

E – Factori Economici

- Finanțarea instituției se realizează în principal prin bugetul public al APL, conform costului standard per elev, ceea ce limitează flexibilitatea investițiilor majore în infrastructură și dotări.
- Creșterea costurilor pentru energie, utilități și întreținere afectează bugetul operațional al liceului, accentuând necesitatea eficientizării energetice.
- Accesul la surse extrabugetare (granturi, sponsorizări, proiecte internaționale) reprezintă o oportunitate importantă, dar instabilă și competitivă.
- Contextul economic național și regional influențează capacitatea părinților și agenților economici de a susține financiar inițiativele școlii.

Impact asupra liceului: ridicat – determină prioritizarea investițiilor și necesitatea unui management financiar eficient și transparent.

S – Factori Sociali

- Migrația externă a părinților și schimbările demografice influențează implicarea familiei în viața școlii și continuitatea educațională a elevilor.
- Interesul crescut al comunității pentru învățarea limbilor străine, în special a limbii spaniole, consolidează identitatea instituțională și atractivitatea liceului.
- Presiunea academică și ritmul accelerat al schimbărilor sociale pot genera stres și suprasolicitare atât în rândul elevilor, cât și al cadrelor didactice.
- Așteptările tot mai mari ale părinților privind performanța și siguranța elevilor impun o comunicare constantă și transparentă.

Impact asupra liceului: mediu–ridicat – influențează climatul educațional și strategiile de colaborare școală–familie–comunitate.

T – Factori Tehnologici

- Politicile naționale de **digitalizare a educației** și utilizarea platformelor educaționale online stimulează integrarea TIC în procesul instructiv-educativ.

- Diferențele de acces la tehnologie între elevi pot accentua **inegalitățile educaționale**, necesitând măsuri compensatorii.
- Necesitatea **formării continue a cadrelor didactice** pentru utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale reprezintă o condiție esențială pentru modernizarea educației.
- Ritmul rapid al inovării tehnologice generează riscul **uzurii accelerate a echipamentelor** și necesitatea actualizării periodice a dotărilor.
- Implementarea sistemelor de **supraveghere video** impune respectarea strictă a legislației privind protecția datelor cu caracter personal.

Impact asupra liceului: ridicat – condiționează calitatea predării și capacitatea instituției de a răspunde cerințelor educației moderne.

E – Factori Ecologici și de Mediu

- Necesitatea alinierii la politicile de **eficiență energetică și protecția mediului** influențează planurile de modernizare a infrastructurii școlare.
- Starea infrastructurii existente (rețele vechi, spații exterioare neamenajate) implică riscuri pentru siguranță și confort.
- Integrarea educației pentru **dezvoltare durabilă** și protecția mediului în activitățile curriculare și extracurriculare constituie o oportunitate de formare a competențelor civice ale elevilor.
- Condițiile climatice extreme pot afecta desfășurarea activităților școlare și costurile de întreținere.

Impact asupra liceului: mediu – influențează investițiile în infrastructură și strategiile educaționale orientate spre sustenabilitate.

Concluzie PESTE

Mediul extern în care își desfășoară activitatea IPLT „Miguel de Cervantes Saavedra” este caracterizat de dinamism legislativ, constrângeri economice, transformări sociale, progres tehnologic accelerat și cerințe crescânde privind sustenabilitatea mediului. Acești factori fundamentează orientarea strategică a PDI către dezvoltarea resurselor umane, digitalizare, management participativ, consolidarea parteneriatelor și modernizarea infrastructurii, asigurând adaptarea instituției la cerințele educației contemporane și la nevoile comunității școlare.

IV. ANALIZA SWOT:

Resurse umane:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Echipă managerială cu competențe profesionale solide, adaptate cerințelor actuale ale sistemului educațional. • Corp profesoral cu nivel înalt de calificare, evidențiat prin ponderea semnificativă a cadrelor didactice cu grade didactice superior, I și II. • Implicarea activă a cadrelor didactice în grupuri de lucru curriculare, comisii de elaborare a subiectelor de bacalaureat și activități de formare, diseminare și moderare la nivel municipal și național. • Stabilitate a personalului didactic, reflectată prin lipsa fluctuației de cadre. • Funcționarea eficientă a serviciilor de suport educațional: asistență psihologică, CREI, logopedie și asistență medicală. • Activitate metodică structurată, orientată spre asigurarea calității procesului educațional. • Deschidere față de aplicarea metodelor moderne de predare–învățare–evaluare. • Relații educaționale constructive, bazate pe respect reciproc între profesori și elevi.	• Rezistență punctuală la diversificarea strategiilor didactice și la integrarea metodelor moderne. • Pondere ridicată a cadrelor didactice aflate la vârsta pensionării, cu impact asupra procesului de modernizare instituțională. • Dezechilibru de gen în corpul profesoral (număr redus de cadre didactice de sex masculin). • Personal tehnic insuficient și, parțial, necalificat.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Acces la programe variate de formare continuă inițiate de MEC, INEL, DGETS, Institutul Cervantes din București și Madrid și alte structuri abilitate, Ambasada Regatului Spaniei la București, America House Chișinău, CMIEA, etc. • Posibilități sistematice de dezvoltare profesională prin participarea la proiecte naționale și internaționale. • Alfabetizarea digitală completă a cadrelor didactice ca bază pentru integrarea instrumentelor digitale în predare. • Promovarea modelelor de succes și diseminarea bunelor practici în rețele locale și naționale. • Extinderea parteneriatelor cu instituții locale și naționale pentru practică, formare și proiecte comune. • Diseminarea experienței avansate a cadrelor didactice la nivelul municipiului și republicii;	• Îmbătrânirea personalului didactic și auxiliar, în contextul interesului scăzut al tinerilor pentru cariera didactică. • Dificultăți în atragerea și menținerea cadrelor calificate, pe fondul concurenței de pe piața muncii. • Suprasolicitarea personalului existent, cu risc de epuizare profesională. • Instabilitate profesională generată de condiții salariale necompetitive.

- Posibilități multiple de accesare la informații științifice și metodice de ultima oră.

Curriculumul și procesul educațional:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Proiectarea activităților didactice în conformitate cu actele normative în vigoare. • O ofertă curriculară atractivă, cu accent pe studiul limbilor străine. • Rezultate constante și performante la examenele naționale. • Diversificarea activităților extracurriculare, adaptate intereselor și nevoilor elevilor. • Elaborarea și aplicarea curriculumurilor adaptate și modificate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale (CES). • Utilizarea platformelor educaționale digitale. • Disponibilitatea materialelor didactice și a auxiliarelor curriculare necesare desfășurării eficiente a procesului educațional. • Formarea continuă a cadrelor didactice, în concordanță cu noile tendințe curriculare la nivel local, raional și național. • Utilizarea metodelor didactice centrate pe elev, orientate spre dezvoltarea gândirii critice și creative și a capacității de abstractizare. • Acces sporit la resurse curriculare și materiale didactice, inclusiv prin parteneriate internaționale (Ministerul Educației din Regatul Spaniei, Instituto Cervantes).	• Flexibilitate limitată în configurarea ofertei de discipline opționale, care nu reflectă în mod echilibrat interesele tuturor elevilor. • Implementare neuniformă a practicilor de educație incluzivă, cu impact diferențiat asupra progresului elevilor. • Vizibilitate scăzută a activităților instructiv-metodice și a diseminării bunelor practici prin publicații de specialitate. • Angajament educațional scăzut al elevilor. • Implicare limitată a părinților în sprijinirea parcursului educațional. • Practici didactice tradiționale persistente la nivelul unor cadre didactice.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Acces la resurse educaționale digitale și auxiliare curriculare. • Certificări internaționale de competență lingvistică (DELE, Cambridge, TOEFL). • Schimburi de experiență și parteneriate educaționale. • Integrarea instrumentelor de inteligență artificială educațională pentru personalizarea învățării și optimizarea evaluării elevilor. • Dezvoltarea competențelor digitale avansate ale cadrelor didactice, prin formări axate pe utilizarea AI și a platformelor educaționale moderne.	• Supraîncărcarea programelor școlare și accent excesiv pe conținut teoretic, cu impact asupra motivației elevilor. • Acces inegal la resurse educaționale și tehnologii digitale între diferiți elevi. • Neconcordanța curriculumului cu cerințele pieței muncii și nevoile societății contemporane. • Stres și epuizare profesională, care poate afecta calitatea predării și implementarea curriculumului.

- Utilizarea platformelor digitale pentru monitorizarea progresului școlar și analiza datelor educaționale, în sprijinul deciziilor curriculare și manageriale.

Management:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Promovarea unui management centrat pe acces, relevanță și calitate în procesul educațional. • Planificarea și implementarea activităților manageriale pe baza unei diagnoze reale și a obiectivelor strategice, pentru asigurarea calității educației. • Echipă managerială care creează un climat educațional deschis, stimulat și facilitează comunicarea eficientă internă și externă. • Aplicarea unui sistem de evaluare și autoevaluare a cadrelor didactice, conform normelor legislative. • Promovarea respectului diversității culturale, etnice, lingvistice și religioase prin activități educaționale. • Susținerea formării continue a cadrelor didactice în diverse domenii, pentru dezvoltarea competențelor profesionale. • Utilizarea rapoartelor de analiză pentru optimizarea managementului clasei și a procesului educațional. • Gestionarea eficientă a relațiilor cu elevii și părinții, pentru crearea unui parteneriat educațional solid. • Monitorizarea implementării prevederilor legislative și instituționale, pentru asigurarea conformității și standardelor de calitate. • Promovarea politicilor privind respectarea drepturilor copilului în activitatea școlii.	• Participare redusă a cadrelor didactice la analiza proiectelor și documentelor normative. • Implicare limitată a cadrelor didactice în activitățile manageriale și decizionale ale instituției. • Buget insuficient pentru asigurarea pazei și securității elevilor și a instituției.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Acces la programe de formare și perfecționare managerială pentru cadrele didactice și conducerea instituției. • Dezvoltarea de parteneriate cu instituții educaționale, ONG-uri și autorități locale pentru susținerea proiectelor școlare. • Posibilitatea de a accesa resurse financiare și granturi pentru proiecte educaționale și modernizarea instituției. • Implementarea de sisteme digitale de management și comunicare internă, care eficientizează activitățile manageriale și raportarea.	• Amenințarea vieții și securității elevilor/ cadrelor didactice din lipsa unui sistem de securitate internă; • Lipsa pârghiilor legale pentru protejarea imaginii CD. • Modificările frecvente ale legislației și actelor normative în educație, care pot afecta planificarea și deciziile manageriale. • Resurse financiare insuficiente pentru întreținerea infrastructurii, securitate și implementarea proiectelor educaționale.

• Participarea la rețele și proiecte internaționale, schimburi de bune practici și mentoring managerial. • Creșterea implicării comunității și a părinților în activitățile instituției, prin politici de transparență și colaborare.	• Suprasolicitarea personalului managerial și didactic, care poate duce la burnout profesional. • Dificultăți în menținerea unui climat instituțional pozitiv în condiții de migrație a elevilor și cadrelor didactice sau fluctuații de personal.
--	---

Relații cu comunitatea/ parteneriate:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Colaborare eficientă cu instituții municipale, republicane, internaționale în bază de acorduri de parteneriat: Institutul Cervantes, București; Bibliotecii: Ion Creangă, Tudor Arghezi, B.P.Hasdeu; LT „Dimitrie Cantemir”, Iași, România; Școala Generală nr.7, Târgu Mureș, România; Gimnaziul „Banyai Julia”, Kecskemet, Ungaria; Grădinițe: nr. 38, nr. 25, nr.210, Poliția sect. Râșcani, APL, pretura sect. Râșcani, IPLT „Mihai Eminescu ” or. Anenii Noi, CAE „Curcubeul”, Școala de muzică „Eugen Doga”, IPLT „Petru Rareș”, or. Soroca, Centro Studi CANADESI din Italia; UPSC Ion Creangă, ASEM, UTM. • Colaborare în derularea diferitor proiecte și suport din partea Asociației Obștești conform Contractului aprobat între administrația instituției și AO Cervantes spre asigurarea educației de calitate. • Cadrele didactice (diriginții) realizează sistematic activități de pedagogizare a părinților privind educația copiilor lor. • Colaborare fructuoasă a CM „Limbi străine” cu Ambasada Spaniei în România și RM, și a Republicii Moldova în Regatul Spaniei, Institutului Cervantes din București, USM. • Colaborare strânsă și fructuoasă cu APL. • Colaborarea eficientă cu Consiliul Reprezentativ al Părinților pentru susținerea deciziilor manageriale și a proiectelor educaționale.	• Foștii elevi se implică puțin în susținerea inițiativelor și proiectelor comunitare ale școlii. • Participarea părinților și a comunității în activitățile instituției este limitată. • Dificultăți în atragerea de sponsori și resurse externe; donațiile din partea agenților economici sunt rare. • Programul încărcat al elevilor reduce participarea lor la activități extrașcolare și proiecte comunitare.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Interes crescut al comunității pentru susținerea și dezvoltarea unui învățământ de calitate. • Derularea de proiecte educaționale internaționale cu obiective de integrare multiculturală. • Consolidarea parteneriatului educațional familie-școală pentru sprijinirea parcursului elevilor. • Implicarea agenților economici și a sponsorilor în susținerea proiectelor și activităților instituției.	• Lipsa resurselor financiare și materiale necesare pentru susținerea proiectelor și activităților instituției. • Implicare redusă a părinților și comunității în activitățile liceului. • Reclamații nefondate ale părinților, care pot perturba activitatea managerială și procesul educațional.

• Dezvoltarea competențelor părinților privind colaborarea activă și participarea în proiecte educaționale. • Identificarea și implicarea ONG-urilor pentru parteneriate educaționale și sociale. • Colaborarea cu serviciile locale (poliție, pompieri, ecologie, protecția copilului) pentru informarea și educarea elevilor. • Creșterea eficienței consiliului de părinți prin implicare activă în viața liceului și promovarea unui parteneriat real. • Promovarea imaginii și prestigiului liceului prin activități și proiecte vizibile în comunitate.	• Scăderea interesului agenților economici și a comunității pentru susținerea inițiativelor educaționale, din cauza constrângerilor economice. • Migrația părinților și a familiilor, care afectează continuitatea parteneriatului școală–comunitate.
---	--

Resurse materiale și financiare:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Transparența cheltuielilor financiare prin informarea regulată a părinților, donatorilor și beneficiarilor. • Modernizarea bazei materiale prin dotarea sălilor cu mobilier ergonomic, echipamente TIC, cărți și materiale didactice necesare. • Infrastructură modernă și diversificată: săli de clasă, laboratoare, cabinete pentru limbile străine, cabinet medical, sală sportivă, cantine, cabinete psihologice, bibliotecă și CREI. • Bibliotecă bine dotată, cu fond de carte și bibliografie critică adaptate programei școlare. • Cabinet medical dotat, cu acces rapid la servicii de sănătate pentru elevi. • Finalizarea cu succes a reparațiilor capitale și modernizarea blocurilor și sălilor de clasă. • Buget adecvat pentru reparații curente, achiziția de utilaje didactice și mijloace TIC. • Fiecare cabinet este echipat cu instrumentar didactic, de igienă și tehnologie TIC. • Igienizare permanentă și curățenie continuă în toate spațiile instituției.	• Rețelele electrice din ambele blocuri sunt vechi; • Laboratoare și săli de sport insuficient dotate, cu echipamente învechite sau incomplete. • Terenuri și stadioane sportive neamenajate și neîntreținute corespunzător. • Fațada și curtea liceului necesită reparații și modernizare. • Împrejmuirea este parțială, ceea ce limitează securitatea perimetrului. • Dotarea laboratoarelor de chimie și fizică cu reactivi și materiale este insuficientă. • Sala de festivități improvizată într-un spațiu necorespunzător. • Sistemele de încălzire necesită reparații și eficientizare. • Fonduri limitate pentru reparații capitale și modernizarea infrastructurii. • Spațiile interioare și exterioare sunt parțial securizate (20%) cu sistem de supraveghere video și sisteme antiincendiar. • Grupurile sanitare, vestiarele și atelierele, necesită renovare.
<i>Oportunități</i>	<i>Amenințări/riscuri</i>
• Atragerea de fonduri extrabugetare prin proiecte educaționale, granturi și contracte de sponsorizare.	• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura echipamentelor existente.

- Accesarea de finanțări externe pentru modernizarea infrastructurii și dotarea laboratoarelor, sălilor de sport și a atelierelor.
- Obținerea de finanțare suplimentară prin proiecte și programe ale MEC.
- Colaborarea cu agenți economici interesați să investească în dezvoltarea bazei tehnico-materiale a liceului.
- Flexibilitate în gestionarea resurselor proprii, specifică autogestiunii, pentru prioritizarea proiectelor de modernizare și dotare.
- Posibilitatea de a implementa parteneriate inovative cu ONG-uri și organizații internaționale pentru echipamente și programe educaționale.
- Dezvoltarea de activități generatoare de venit la nivelul liceului (evenimente, ateliere, proiecte comunitare) pentru suplimentarea bugetului instituțional.

- Buget limitat pentru reparații capitale și modernizarea infrastructurii, care poate întârzia proiectele de dezvoltare.
- Dependența excesivă de fonduri externe sau sponsori, cu risc de fluctuație a resurselor financiare.
- Uzura rapidă a echipamentelor și mobilierului din laboratoare, săli de sport și ateliere din cauza întreținerii insuficiente.
- Accesul insuficient la finanțări și granturi externe din cauza competiției între instituții.
- Riscuri de securitate și siguranță (terenuri, curte, intrare).
- Schimbări legislative sau restricții bugetare care pot limita autonomia financiară a liceului în autogestiune.
- Riscul de neconcordanță între nevoile reale ale instituției și resursele disponibile, afectând calitatea actului educațional.

PROBLEME MAJORE IDENTIFICATE + PRIORITIZARE:

Criterii de prioritzare:

- ✓ Impact asupra calității educației și siguranței elevilor (1–5)
- ✓ Urgență (1–5)
- ✓ Fezabilitate (1–5) – cât de realist poate fi rezolvată în resursele instituției/APL
- ✓ Scor total = Impact + Urgență + Fezabilitate (max. 15)

Nr.	Problemă majoră (PM)	Elemente din analiza SWOT (dovezi)	Impact	Urgență	Fezabilitate	Scor total	Prioritate
1	Dotare digitală și infrastructură educațională insuficient modernizată (laboratoare, săli de sport, rețele electrice învechite)	Rețele electrice vechi; laboratoare și săli de sport insuficient dotate; nivel scăzut de dotare TIC	5	5	3	13	Ridicată
2	Îmbătrânirea personalului didactic și deficit de personal auxiliar/tehnic calificat	Pondere mare a cadrelor la vârsta pensionării; personal tehnic insuficient/necalificat	5	4	3	12	Ridicată
3	Implicare redusă și neconstantă a părinților în sprijinirea procesului educațional	Participare scăzută a părinților; interes limitat pentru activitățile școlii	4	4	4	12	Ridicată
4	Participare limitată a cadrelor didactice și elevilor la procesele decizionale instituționale	Implicare managerială redusă; Consiliul Elevilor cu rol preponderent formal	4	3	4	11	Medie
5	Siguranța mediului educațional insuficient asigurată (împrejmuire parțială, spații exterioare neamenajate)	Curte și stadioane neamenajate; resurse limitate pentru pază și securitate	5	5	2	12	Ridică

Problemele majore identificate derivă din analiza SWOT și vizează infrastructura și dotarea instituției, sustenabilitatea resurselor umane, implicarea părinților, participarea internă la guvernanță și siguranța mediului educațional. Prioritizarea a fost realizată pe baza criteriilor: impact, urgență și fezabilitate, iar intervențiile sunt reflectate în obiectivele strategice O1–O5.

V. MISIUNEA. VIZIUNEA. VALORI:

Viziunea:

Liceul nostru aspiră să fie o instituție de referință a educației moderne, competitivă și inovatoare, recunoscută pentru calitate, echitate și deschidere interculturală, care oferă fiecărui elev șansa reală de a atinge performanța și excelența.

Printr-o cultură organizațională bazată pe colaborare, responsabilitate, integritate și respect reciproc, promovăm valorile educației interculturale și ale democrației.

În parteneriat cu familia, comunitatea și mediul instituțional, ne concentrăm pe valorificarea potențialului fiecărui elev, formând tineri autonomi, responsabili și competenți, capabili să se integreze armonios și durabil în societatea contemporană.

MISIUNEA:

Misiunea liceului este de a oferi o educație de calitate, echitabilă și relevantă, centrată pe elev, prin crearea unui mediu educațional sigur, primitor și motivant, care stimulează curiozitatea, învățarea activă și dezvoltarea armonioasă a personalității fiecărui elev.

Liceul promovează respectul pentru diversitate și valori, susținând deschiderea către spațiul european și dialogul între culturi, inclusiv prin valorificarea studiului limbii și culturii spaniole.

Prin formarea continuă a cadrelor didactice și prin aplicarea unor metode didactice moderne și inovatoare, instituția dezvoltă gândirea critică, autonomia în învățare și competențele-cheie necesare adaptării la cerințele societății contemporane.

În colaborare cu familia, comunitatea și partenerii instituționali, liceul susține performanța, incluziunea și dezvoltarea personală și academică a elevilor, contribuind la formarea unor tineri responsabili, competenți și implicați activ în viața socială și profesională.

VALORILE CHEIE ALE INSTITUȚIEI care asigură coerența și direcția activității instituției de învățământ sunt:

- 1. Excelență educațională-** ne dedicăm asigurării unui învățământ de calitate, care stimulează performanța academică, dezvoltarea personală și formarea competențelor necesare integrării în societatea contemporană.
- 2. Inovație și creativitate-** promovăm utilizarea metodelor pedagogice moderne și a tehnologiilor educaționale pentru a stimula gândirea critică, autonomia și curiozitatea intelectuală.
- 3. Incluziune și respect pentru diversitate-** susținem accesul egal la educație și promovăm respectul pentru diversitatea socială, culturală și individuală, în spiritul educației interculturale.
- 4. Integritate și responsabilitate-** cultivăm comportamente etice, responsabilitate personală și respect reciproc în toate relațiile din comunitatea școlară.

5. Colaborare și parteneriat- dezvoltăm o cultură organizațională bazată pe cooperare, transparență și responsabilitate, consolidând parteneriate durabile cu familia și comunitatea.

6. Învățare și dezvoltare profesională continuă- încurajăm formarea permanentă a cadrelor didactice și îmbunătățirea continuă a practicilor educaționale.

7.Spirit civic și implicare socială- promovăm participarea activă în comunitate, respectul pentru valorile democratice și responsabilitatea față de mediul înconjurător.

DIRECȚII STRATEGICE:

- ✓ Dezvoltarea și sustenabilitatea resurselor umane
- ✓ Modernizarea curriculumului și a procesului educațional prin promovarea interculturalității și a valorilor europene
- ✓ Consolidarea managementului instituțional și a guvernantei educaționale
- ✓ Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și consolidarea parteneriatelor educaționale
- ✓ Modernizarea infrastructurii și eficientizarea utilizării resurselor materiale și financiare

II. ȚINTE STRATEGICE:

1.Asigurarea sustenabilității resurselor umane prin atragerea, formarea, motivarea și dezvoltarea cadrelor didactice și a personalului auxiliar, cu accent pe inovare, digitalizare și bunăstare profesională.

2.Asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, bazat pe valori și orientat spre creșterea performanței elevilor și dezvoltarea competențelor necesare adaptării și integrării eficiente în societatea contemporană.

3.Consolidarea managementului instituțional prin implicarea activă a cadrelor didactice, a părinților, a reprezentanților APL și a altor parteneri educaționali în procesul decizional, precum și prin eficientizarea guvernantei educaționale.

4.Consolidarea relației școală–familie–comunitate și extinderea parteneriatelor strategice pentru susținerea educației de calitate.

5.Crearea unui mediu educațional sigur, funcțional și favorabil procesului instructiv-educativ, prin reabilitarea, modernizarea și dotarea spațiilor școlare.

OBIECTIVE STRATEGICE DE DEZVOLTARE:

O1: Dezvoltarea și consolidarea capacității profesionale a cadrelor didactice prin recrutare, formare continuă și motivare, pentru asigurarea unei educații moderne.

- În perioada 2026–2031, să fie implementat un program anual de recunoaștere și valorizare a performanței cadrelor didactice, prin organizarea de sesiuni de apreciere profesională, feedback structurat și cel puțin 4 activități de dezvoltare profesională anual, cu participarea a minimum 80% din personalul didactic, pentru a crește motivarea și satisfacția profesională.
- Până la finalul anului școlar 2030–2031, să fie modernizate și dotate cu echipamente digitale cel puțin 5 săli de clasă și laboratoare pe an, astfel încât toate cadrele didactice să poată desfășura activități interactive și elevii să beneficieze de condiții optime de învățare.
- În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie organizate minim 2 ateliere de dezvoltare personală și autoreglare emoțională și 3 activități de team-building, cu participarea a minimum 80% dintre cadrele didactice, pentru a crește bunăstarea emoțională, reducerea stresului și coeziunea echipei.

O2: Asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, incluziv și centrat pe elev, care să dezvolte competențele-cheie și să crească performanțele școlare.

- Până în anul școlar 2030–2031, 100% dintre cadrele didactice să integreze tehnologii digitale în predarea tuturor disciplinelor și în proiecte STEM/STEAM, inclusiv în activități de învățare prin probleme, evaluând anual cel puțin 70% dintre proiectele elevilor ca exemple de aplicare eficientă a tehnologiilor în educație.
- În perioada 2026–2031, să fie extins anual programul de limbă spaniolă cu cel puțin un nivel suplimentar și să fie organizate minimum 2 activități interculturale sau colaborări internaționale pe an, astfel încât 80% dintre elevi și cadrele didactice implicate să își dezvolte competențele de comunicare și înțelegere interculturală.
- În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, cel puțin 70% dintre elevi să participe la minimum 3 proiecte comunitare sau activități practice, aplicând cunoștințele dobândite în situații reale și dezvoltând competențele civice, sociale și colaborative.
- Până la finalul anului școlar 2030–2031, renovarea și dotarea Centrelor de Resurse pentru Educație Incluzivă (CREI), în vederea asigurării unui proces instructiv-educativ de calitate, incluziv și centrat pe elev, orientat spre dezvoltarea competențelor-cheie și creșterea performanțelor școlare.

O3: Dezvoltarea unui management instituțional eficient, participativ și transparent, care să valorizeze implicarea cadrelor didactice, părinților și partenerilor locali în luarea deciziilor și în implementarea politicilor educaționale.

- Până la finalul anului școlar 2026–2027, instituția va asigura implementarea coerentă și monitorizată a PDI, corelat cu PAI, planurile comisiilor de lucru și planul managerial, prin implicarea sistematică a cadrelor didactice, părinților și partenerilor locali în aplicarea acțiunilor, astfel încât 100% dintre comisiile instituționale să elaboreze și să prezinte rapoarte semestriale de progres privind realizarea obiectivelor asumate.
- Până la finalul anului școlar 2030–2031, să fie implementat anual un sistem de consultare și participare activă a părinților și reprezentanților APL, prin organizarea a cel puțin 4 întâlniri și sesiuni de feedback pe an, pentru ca 80% dintre părinți și reprezentanți să contribuie la planificarea și monitorizarea activităților educaționale.
- În perioada 2026–2031, să fie încheiate anual minimum 3 parteneriate strategice cu ONG-uri, instituții municipale sau agenți economici, astfel încât cel puțin 70% dintre proiectele școlare să beneficieze de resurse suplimentare, sprijin logistic sau expertiză externă.
- În perioada 2026–2031, să fie implementat anual un sistem de management financiar transparent, care să includă planificarea bugetului, monitorizarea cheltuielilor și analiza costurilor operaționale, astfel încât cel puțin 95% dintre resursele disponibile să fie utilizate eficient și să fie reinvestite în modernizarea infrastructurii și dezvoltarea proiectelor educaționale și tehnologice.
- Până la finalul anului școlar 2026–2027, instituția va dinamiza activitatea Consiliului Elevilor, prin implicarea sa sistematică în consultarea și monitorizarea deciziilor instituționale, astfel încât minimum 70% dintre propunerile formulate să fie analizate în Consiliul de administrație și integrate în PAI, regulamente sau activități educaționale.

O4: Asigurarea unui mediu educațional sigur, funcțional și propice procesului instructiv-educativ prin reabilitarea, modernizarea și dotarea corespunzătoare a spațiilor școlare.

- În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie elaborat și implementat un plan anual de reabilitare și modernizare a infrastructurii școlare, care să prioritizeze sălile de clasă, laboratoarele și spațiile comune, respectând standardele instituționale, astfel încât cel puțin 80% din spațiile vizate să fie modernizate conform planului anual.
- Până la sfârșitul fiecărui an școlar din perioada 2026–2031, să fie dotate cel puțin 80% dintre spațiile școlare cu mobilier, echipamente didactice și tehnologii moderne, să fie implementat un sistem de supraveghere perimetrală și să fie efectuată întreținerea regulată a spațiilor interioare și exterioare, astfel încât mediul educațional să fie sigur, funcțional și propice învățării.
- În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie realizată monitorizarea și evaluarea impactului modernizării și dotării spațiilor școlare asupra calității procesului instructiv-educativ, prin aplicarea a minimum 2 chestionare pentru cadrele didactice și elevi și întocmirea unui raport anual care să evidențieze progresul și recomandările pentru îmbunătățiri.

O5 Consolidarea colaborării între școală, familie și comunitate și dezvoltarea parteneriatelor strategice cu ONG-uri, instituții publice și agenți economici, pentru susținerea și promovarea unei educații de calitate.

- În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie organizate minimum 4 întâlniri și consultări cu părinții, astfel încât cel puțin 80% dintre părinți să fie informați și implicați activ în procesul educațional și deciziile școlii.
- În perioada 2026–2031, în fiecare an școlar, școala va iniția cel puțin un parteneriat cu un agent economic sau o organizație din comunitatea locală pentru realizarea unei acțiuni concrete de sprijin educațional (sponsorizare, orientare profesională) și va implementa un sistem de comunicare funcțional între școală, familie și comunitate
- În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, școala va organiza minimum o activitate educațională sau culturală deschisă comunității locale, realizată în parteneriat cu cel puțin un actor comunitar, în vederea consolidării relației școală–familie–comunitate.
- În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie realizată monitorizarea și evaluarea impactului parteneriatelor și implicării părinților prin minimum 2 chestionare și feedback anual, iar rezultatele să fie reflectate într-un raport anual, pentru ajustarea și îmbunătățirea continuă a strategiilor de colaborare.

TABEL DE CORELARE: ȚINTE STRATEGICE- OBIECTIVE STRATEGICE- OBIECTIVE OPERAȚIONALE:

Țintă strategică	Obiectiv strategic (PDI)	Obiective operaționale (sinteză)	Aliniere cu Strategia „Educația 2030”
1. Sustenabilitatea resurselor umane (formare, motivare, bunăstare, digitalizare)	O1. Dezvoltarea și consolidarea capacității profesionale a cadrelor didactice	– Program anual de recunoaștere și valorizare a performanței; – Formare continuă și digitală a cadrelor didactice; – Activități de bunăstare emoțională și coeziune profesională; – Modernizarea spațiilor educaționale digitale	Prioritatea: Profesori motivați și competenți; Dezvoltarea profesională continuă; Digitalizarea educației
2. Proces educațional de calitate, centrat pe elev și competențe	O2. Asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, incluziv și centrat pe elev	– Integrarea tehnologiilor digitale și STEM/STEAM; – Programe lingvistice și interculturale; – Proiecte comunitare și activități practice; – Dezvoltarea educației incluzive (CREI)	Prioritatea: Calitatea educației și competențe pentru viață; Învățare centrată pe elev; Incluziune și echitate

3. Management instituțional participativ și guvernanță eficientă	O3. Dezvoltarea unui management instituțional eficient, participativ și transparent	– Corelarea PDI–PAI–plan managerial; – Consultarea părinților și APL; – Parteneriate strategice; – Management financiar transparent; – Dinamizarea Consiliului Elevilor	Prioritatea: Guvernanță eficientă și responsabilă; Autonomie instituțională; Participare democratică
4. Parteneriat școală–familie–comunitate	O5. Consolidarea colaborării școală–familie–comunitate și a parteneriatelor strategice	– Consultări sistematice cu părinții; – Parteneriate cu ONG-uri, agenți economici și APL; – Activități educaționale și culturale deschise; – Monitorizarea și ajustarea strategiilor de colaborare	Prioritatea: Implicare comunitară și coeziune socială; Parteneriate educaționale; Participare civică
5. Mediu educațional sigur și modern	O4. Asigurarea unui mediu educațional sigur, funcțional și modern	– Reabilitarea și modernizarea infrastructurii; – Dotarea cu echipamente moderne; – Supraveghere perimetrală și siguranță; – Evaluarea impactului asupra calității educației	Prioritatea: Medii de învățare sigure și moderne; Infrastructură educațională; Siguranța și protecția copilului

PLAN OPERAȚIONAL PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ

O1:Dezvoltarea și consolidarea capacității profesionale a cadrelor didactice prin recrutare, formare continuă și motivare, pentru asigurarea unei educații moderne.					
Obiectiv operațional	Acțiuni	Termeni de realizare	Responsabili	Indicatori de performanță	Resurse financiare
În perioada 2026–2031, să fie implementat un program anual de recunoaștere și valorizare a performanței cadrelor didactice, prin organizarea de sesiuni de apreciere profesională, feedback structurat și cel puțin 4 activități de dezvoltare profesională anual, cu participarea a minimum 80% din personalul didactic, pentru a crește motivarea și satisfacția profesională.	Actualizarea regulamentului de evaluare a performanței didactice la nivel de liceu, începând cu anul 2026. (inovație didactică, rezultate ale elevilor, implicare instituțională).	2026	Administrația liceului, Șefii Comisiilor Metodice	Regulament discutat și aprobat	Bugetul instituției
	Implementarea unui sistem structurat de feedback profesional	2026-2031	Administrația liceului, Șefii Comisiilor Metodice	Chestionare, rapoarte	Bugetul instituției
	Organizarea anuală a minimum 4 activități de dezvoltare profesională continuă (workshopuri, cursuri, comunități de practică, mentorat), adaptate nevoilor identificate prin feedback-ul cadrelor didactice.	2026-2031	Administrația liceului, Șefii Comisiilor Metodice	≥4 activități/an; ≥80% cadre participante	2% pentru formarea CD
	Monitorizarea anuală a nivelului de motivare și satisfacție profesională, prin instrumente de evaluare specifice, și utilizarea rezultatelor pentru îmbunătățirea programului în	2026-2031	CA	Rapoarte anuale; măsuri de îmbunătățire propuse	Nu necesită

	fiecare an din perioada 2026–2031.				
În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie organizate minim 2 ateliere de dezvoltare personală și autoreglare emoțională și 3 activități de team-building, cu participarea a minimum 80% dintre cadrele didactice, pentru a crește bunăstarea emoțională, reducerea stresului și coeziunea echipei.	Organizarea anuală a 2 ateliere de dezvoltare personală și autoreglare emoțională	2026-2031	Administrația liceului, Mentorii instituționali Psiholog școlar	≥2 ateliere/an; liste de participanți	Surse extrabugetare
	Desfășurarea anuală a 3 activități de team-building	2026-2031	Administrația liceului, responsabil resurse umane	≥3 activități/an; ≥80% participare	Surse extrabugetare
	Monitorizarea impactului activităților asupra bunăstării emoționale	2026-2031	Psihologul școlar, CA	Chestionare aplicate	Nu necesită
Până la finalul anului școlar 2030–2031, să fie modernizate și dotate cu echipamente digitale cel puțin 5 săli de clasă și laboratoare pe an, astfel încât toate cadrele didactice să poată desfășura activități interactive și elevii să beneficieze de condiții optime de învățare.	Audit digital și planificarea modernizării spațiilor educaționale	2026-2031	Directorul instituției, Director adjunct pe gospodărie	raport de audit întocmit anual plan de dotare aprobat de CA	Nu necesită
	Dotarea progresivă a sălilor de clasă și laboratoarelor cu echipamente digitale. (Panouri interactive- 20 buc, laptopuri- 20 buc, ochelari VR-8 set, kituri de roboți-5 seturi, imprimantă 3D, scanner 3D)	Anual în perioada 2026-2031	Directorul instituției, CA	număr de săli/laboratoare modernizate anual proces-verbale de recepție a echipamentelor	Bugetul proiectului 28800\$ Bugetul instituției
	Monitorizarea utilizării spațiilor digitalizate și evaluarea impactului asupra procesului educațional	2026-2031	CA, Echipa managerială	Chestionare aplicate; rapoarte anuale Activități demonstrative realizate la clasă	Bugetul instituției

O2. Asigurarea unui proces instructiv-educativ de calitate, incluziv și centrat pe elev, care să dezvolte competențele-cheie și să crească performanțele școlare.

Obiectiv operațional	Acțiuni	Termeni de realizare	Responsabili	Indicatori de performanță	Resurse financiare
Până în anul școlar 2030–2031, 100% dintre cadrele didactice să integreze tehnologii digitale în predarea tuturor disciplinelor și în proiecte STEM/STEAM, inclusiv în activități de învățare prin probleme, evaluând anual cel puțin 70% dintre proiectele elevilor ca exemple de aplicare eficientă a tehnologiilor în educație.	Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale (Instruire CD pentru utilizarea ochelarilor VR, kiturilor de roboți și a activităților STEM)	2026-2031	Echipa managerială	% cadre formate (100%); certificate/adeverințe	7200\$ proiect 2% bugetul intern Surse extrabugetare
	Inițierea și implementarea proiectelor STEM/STEAM prin integrarea sistematică a tehnologiilor digitale.	2026-2031	Echipa de proiect	Nr. proiecte realizate; $\geq 70\%$ proiecte evaluate pozitiv	Buget intern Surse extrabugetare
	Monitorizarea și diseminarea bunelor practici digitale	2026-2031	CA, CP, CM	Exemple de bună practică diseminate; rapoarte anuale	Nu necesită
În perioada 2026–2031, să fie extins anual programul de limbă spaniolă cu cel puțin un nivel suplimentar și să fie organizate minimum 2 activități interculturale sau colaborări internaționale pe an, astfel încât 80% dintre elevi și cadrele didactice implicate să își dezvolte competențele de comunicare și înțelegere interculturală.	Extinderea programului de studiere aprofundată a limbii spaniole	Anual	Directorul liceului Director adjunct instruire	Grupuri noi de elevi introduse anual	Bugetul instituției
	Dotarea cu manuale oferite de către MEFPS (din Regatul Spaniei)	Anual	Director adjunct instruire	Manuale	Donație
	Formarea cadrelor didactice de limbă spaniolă și implicarea unui profesor nativ în procesul instructiv-educativ.	Anual	Directorul liceului Director adjunct instruire	Nr de CD formate Profesor nativ implicat	Bugetul instituției Guvernul Spaniei

	Organizarea activităților interculturale și colaborărilor internaționale	Anual	Profesorii de limba spaniolă	≥2 activități/an; % participanți (≥80%)	Surse extrabugetare
În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, cel puțin 70% dintre elevi să participe la minimum 3 proiecte comunitare sau activități practice, aplicând cunoștințele dobândite în situații reale și dezvoltând competențele civice, sociale și colaborative.	Inițierea și derularea proiectelor comunitare educaționale. (comunitare, ecologice, civice, sociale)	Anual	Director, director adjunct educație, CD, CE,	≥3 proiecte/an; % elevi participanți (≥70%)	Surse extrabugetare
	Dezvoltarea parteneriatelor educaționale	2026-2031	Echipa managerială	Acorduri de parteneriat semnate; proiecte derulate;	Surse extrabugetare
	Monitorizarea sistematică a participării elevilor și evaluarea competențelor formate.	Anual	Șefii comisiilor metodice CA, CP	Portofolii educaționale; fișe de observație	Nu necesită
Până la finalul anului școlar 2030–2031, renovarea și dotarea Centrelor de Resurse pentru Educație Incluzivă (CREI), în vederea asigurării unui proces instructiv-educativ de calitate, incluziv și centrat pe elev, orientat spre dezvoltarea competențelor-cheie și creșterea performanțelor școlare.	Evaluarea și planificarea necesarului de modernizare	2026	Directorul Directorul adjunct pe gospodărie	Raport de evaluare; plan aprobat	Nu necesită
	Renovarea și dotarea spațiilor CREI	2026-2031	Directorul Directorul adjunct pe gospodărie	Spații renovate și dotate; procese-verbale	Fondul pentru EI+ proiect de renovare
	Monitorizarea și evaluarea utilizării CREI	Anual	Directorul, Președintele CMI	Rapoarte de utilizare; feedback beneficiari	Nu necesită
O3. Dezvoltarea unui management instituțional eficient, participativ și transparent, care să valorizeze implicarea cadrelor didactice, părinților și partenerilor locali în luarea deciziilor și în implementarea politicilor educaționale					
Obiectiv operațional	Acțiuni	Termeni de realizare	Responsabili	Indicatori de performanță	Resurse financiare

Până la finalul anului școlar 2026–2027, instituția va asigura implementarea coerentă și monitorizată a PDI, corelat cu PAI, planurile comisiilor de lucru, prin implicarea sistematică a cadrelor didactice, părinților și partenerilor locali în aplicarea acțiunilor, astfel încât 100% dintre comisiile instituționale să elaboreze și să prezinte rapoarte semestriale de progres privind realizarea obiectivelor asumate.	Corelarea PDI-lui cu PAI, planul managerial și planurile comisiilor de lucru, prin analiză și avizare în Consiliul de administrație și Consiliul profesoral	Anual	Director, CA, CP, președinți comisii	Documente corelate și aprobate; procese-verbale CA/CP	Nu necesită
	Implementarea unui sistem unitar de raportare semestrială privind realizarea acțiunilor din PDI și PAI	Semestrial	Director, echipa managerială, președinți comisiilor metodice	100% comisii utilizează formatul; rapoarte semestriale centralizate	Nu necesită
	Organizarea ședințelor semestriale de analiză a progresului PDI, cu implicarea cadrelor didactice, părinților și partenerilor locali	Semestrial	Director, CA, reprezentanți părinți, parteneri locali	Minimum 2 ședințe/an; propuneri formulate și integrate	Nu necesită
	Monitorizarea și ajustarea planurilor de acțiune în funcție de rapoartele semestriale	Permanent	Director, CA	Planuri de comisii actualizate; grad crescut de realizare a acțiunilor	Nu necesită
Până la finalul anului școlar 2030–2031, să fie implementat anual un sistem de consultare și participare activă a părinților și reprezentanților APL, prin organizarea a cel puțin 4 întâlniri și sesiuni de feedback pe an, pentru ca 80% dintre părinți și reprezentanți să contribuie la planificarea și monitorizarea activităților educaționale.	Planificarea anuală a întâlnirilor și sesiunilor de feedback	Anual	Echipa managerială	Plan anual aprobat, ≥ 4 întâlniri planificate	Nu necesită
	Organizarea întâlnirilor și sesiunilor de consultare	Trimestrial	Director, diriginți, reprezentanți APL	≥ 4 întâlniri/an; $\geq 80\%$ participare; propuneri colectate	Nu necesită
	Monitorizarea gradului de participare și impactul consultărilor	Anual	Director, CA	Raport anual privind impactul consultărilor asupra organizării și	Nu necesită

				calității activităților educaționale.	
În perioada 2026–2031, să fie încheiate anual minimum 3 parteneriate strategice cu ONG-uri, instituții municipale sau agenți economici, astfel încât cel puțin 70% dintre proiectele școlare să beneficieze de resurse suplimentare, sprijin logistic sau expertiză externă.	Identificarea și încheierea parteneriate strategice cu ONG-uri, instituții municipale și agenți economici.	Anual	Director, CA, coordonator parteneriate	≥3 parteneriate/an semnate	Nu necesită
	Integrarea parteneriatelor în proiectele școlare și extrașcolare	Permanent	Director adjunct, coordonatori proiecte	≥70% proiecte beneficiază de sprijin extern	Extrabugetare
	Monitorizarea și evaluarea impactului parteneriatelor	Anual	Director, CA	Raport anual de impact; resurse atrase	Nu necesită
În perioada 2026–2031, să fie implementat anual un sistem de management financiar transparent, care să includă planificarea bugetului, monitorizarea cheltuielilor și analiza costurilor operaționale, astfel încât cel puțin 95% dintre resursele disponibile să fie utilizate eficient și să fie reinvestite în modernizarea infrastructurii și dezvoltarea proiectelor educaționale și tehnologice.	Elaborarea, aprobarea și publicarea anuală a bugetului instituțional, cu consultarea Consiliului de Administrație și informarea comunității școlare	Anual	Director, contabil-șef, CA	Buget aprobat și publicat	Buget instituțional
	Monitorizarea trimestrială a execuției bugetare și raportarea cheltuielilor față de bugetul aprobat	Trimestrial	Director, contabil-șef, CA	Rapoarte trimestriale; execuție ≥95%	Buget instituțional
	Analiza anuală a costurilor operaționale și identificarea economiilor pentru reinvestire în infrastructură și proiecte educaționale/tehnologice	Anual	Director, CA	Raport cost–eficiență; fonduri reinvestite	Buget instituțional
	Asigurarea transparenței financiare prin publicarea rapoartelor bugetare și prezentarea lor în ședințe publice	Anual	Director, CA	Rapoarte publice; ședințe de prezentare	Nu necesită

Până la finalul anului școlar 2026–2027, instituția va dinamiza activitatea Consiliului Elevilor, prin implicarea sa sistematică în consultarea și monitorizarea deciziilor instituționale, astfel încât minimum 70% dintre propunerile formulate să fie analizate în Consiliul de administrație și integrate în PAI, regulamente sau activități educaționale.	Actualizarea cadrului de funcționare al Consiliului Elevilor	Semestrul I, 2026–2027	Director, CA, coordonator Consiliului Elevilor	Regulament actualizat și aprobat; procese-verbale	Nu necesită
	Asigurarea participării Consiliului Elevilor în procesele decizionale	Permanent	Director, CA, coordonator Consiliului Elevilor	Participare consemnată în procese-verbale; număr propuneri prezentate	Nu necesită
	Consolidarea capacității de inițiativă și reprezentare a elevilor	Anual	Director adjunct educație	Minimum 1 sesiune/an; liste de participanți	Buget instituțional / proiecte
	Monitorizarea și valorificarea propunerilor Consiliului Elevilor	Semestrial	Director, Director adjunct educație	≥70% propuneri analizate; rapoarte semestriale	Nu necesită

O4. Asigurarea unui mediu educațional sigur, funcțional și propice procesului instructiv-educativ prin reabilitarea, modernizarea și dotarea corespunzătoare a spațiilor școlare.

Obiectiv operațional	Acțiuni	Termeni de realizare	Responsabili	Indicatori de performanță	Resurse financiare
În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie elaborat și implementat un plan anual de reabilitare și modernizare a infrastructurii școlare, care să prioritizeze sălile de clasă, laboratoarele, terenuri de sport și spațiile comune, respectând standardele instituționale, astfel încât cel puțin 80% din spațiile vizate să fie modernizate conform planului anual.	Evaluarea anuală a infrastructurii școlare	Anual (începutul anului școlar)	Director, CA, director adjunct pentru gospodărie,	Raport de evaluare elaborat; lista nevoilor de reabilitare; grad de conformitate cu standardele	Buget instituțional
	Elaborarea și aprobarea planului anual de reabilitare și modernizare	Anual	Director, CA	Plan anual aprobat; priorități stabilite; alocări bugetare identificate	Buget instituțional
	Implementarea, monitorizarea și evaluarea planului anual	Permanent / anual	Director, CA, director adjunct pentru gospodărie.	≥80% spații modernizate conform planului; procese-verbale de recepție	Buget instituțional,

Până la sfârșitul fiecărui an școlar din perioada 2026–2031, să fie dotate cel puțin 80% dintre spațiile școlare cu mobilier, echipamente didactice și tehnologii moderne, să fie implementat un sistem de supraveghere perimetrală și să fie efectuată întreținerea regulată a spațiilor interioare și exterioare, astfel încât mediul educațional să fie sigur, funcțional și propice învățării.	Implementarea proiectului „STEM deschis tuturor Învățăm și ne dezvoltăm împreună”	Anual	Director, coordonator proiect	Laboratorul STEM funcțional; echipamente instalate	Proiect AO „Cervantes”
	Implementarea și funcționalizarea sistemului de supraveghere perimetrală	Anual	Director, CA, APL	Sistem instalat și funcțional; reducerea incidentelor	Buget instituțional, Surse extrabugetare
	Dotarea progresivă a spațiilor școlare cu mobilier și tehnologii moderne.	Anual	Director, CA	≥80% spații dotate; inventar actualizat Seturi de mobilă	Buget instituțional
	Eficientizarea energetică a ambelor blocuri de studii - proiectul STEEM	2026–2031	Director, MEC,	Reducerea consumului energetic; lucrări realizate	+ proiect
	Reabilitarea și modernizarea stadioanelor sportive ale unității de învățământ, în vederea asigurării unor condiții sigure.	2026–2027	Director, CA	Spații sportive sigure; avize de funcționare	Buget instituțional 350000lei+ 1249000 lei proiect 1600000 lei Surse extrabugetare
În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie realizată monitorizarea și evaluarea impactului modernizării și dotării spațiilor școlare asupra calității procesului instructiv-educativ, prin aplicarea a minimum 2 chestionare pentru cadrele	Colectarea sistematică a datelor privind impactul modernizării și dotării spațiilor școlare	Anual	Echipa managerială	Minimum 2 chestionare aplicate/an	Nu necesită
	Analiza și evaluarea impactului asupra calității procesului educațional	Anual	CA	Analiză realizată; corelare cu rezultatele școlare	Nu necesită

didactice și elevi și întocmirea unui raport anual care să evidențieze progresul și recomandările pentru îmbunătățiri.	Raportarea rezultatelor și formularea de recomandări pentru îmbunătățire.	Anual	Director, CA	Raport anual elaborat; recomandări integrate în planuri	Nu necesită
O5.Consolidarea colaborării între școală, familie și comunitate și dezvoltarea parteneriatelor strategice cu ONG-uri, instituții publice și agenți economici, pentru susținerea și promovarea unei educații de calitate.					
Obiectiv operațional	Acțiuni	Termeni de realizare	Responsabili	Indicatori de performanță	Resurse financiare
În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie organizate minimum 4 întâlniri și consultări cu părinții, astfel încât cel puțin 80% dintre părinți să fie informați și implicați activ în procesul educațional și deciziile școlii.	Planificarea anuală a întâlnirilor și consultărilor cu părinții, prin elaborarea unui calendar de activități	Anual (septembrie)	Echipa managerială, diriginții	Plan aprobat număr întâlniri planificate	Buget instituțional (cheltuieli curente)
	Organizarea și desfășurarea a minimum 4 întâlniri/consultări anuale cu părinții	Trimestrial	Directorul instituției, diriginți, cadre didactice	Număr întâlniri realizate; procese-verbale	Buget instituțional
	Monitorizarea participării părinților și evaluarea gradului de implicare	Anual	Echipa managerială	părinți participanți (≥80%); raport anual	Nu necesită
În perioada 2026–2031, în fiecare an școlar, școala va iniția cel puțin un parteneriat cu un agent economic sau o organizație din comunitatea locală pentru realizarea unei acțiuni concrete de sprijin educațional (sponsorizare, orientare profesională sau stagiul de practică) și va implementa un	Inițierea anuală a parteneriatelor cu mediul economic și comunitar	Anual	Administrația liceului, coordonatori de proiecte	Procent proiecte susținute de parteneri (≥70%); tipuri de resurse atrase	Nu necesită
	Organizarea și desfășurarea acțiunilor de sprijin educațional	Anual	Administrația liceului, Responsabil IT, Diriginții	Platformă digitală funcțională; rapoarte periodice	Surse extrabugetare (sponsorizări, donații, granturi)

sistem de comunicare funcțional între școală, familie și comunitate	Implementarea și utilizarea sistemului de comunicare școală–familie–comunitate	Permanent	Administrația liceului, dirigenții	Raport anual; feedback de la parteneri, părinți și comunitate	Buget instituțional / proiecte
În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, școala va organiza minimum o activitate educațională sau culturală deschisă comunității locale, realizată în parteneriat cu cel puțin un actor comunitar, în vederea consolidării relației școală–familie–comunitate.	Planificarea anuală a activităților educaționale și culturale deschise comunității	Anual	Director, CA	Plan anual aprobat; activități tradiționale incluse.	Buget instituțional
	Organizarea și desfășurarea activităților în parteneriat cu comunitatea	Anual	Director, coordonatori activități	1 activitate/an; m 1 partener comunitar implicat; procese-verbale	Buget instituțional / sponsori
	Monitorizarea și evaluarea impactului activităților asupra relației școală–familie–comunitate	Anual	Echipa managerială	Număr participanți; grad de implicare părinți și comunitate	Nu necesită
	Promovarea și valorificarea activităților în comunitatea locală	Anual	Echipa managerială	Materiale de promovare; raport anual de activitate;	Surse extrabugetare
În fiecare an școlar din perioada 2026–2031, să fie realizată monitorizarea și evaluarea impactului parteneriatelor și implicării părinților prin minimum 2 chestionare și feedback anual, iar rezultatele să fie reflectate într-un raport anual, pentru ajustarea și îmbunătățirea continuă a strategiilor de colaborare.	Colectarea și analiza anuală a feedback-ului de la părinți și parteneri privind implicarea și eficiența parteneriatelor.	Anual	echipa managerială	Minimum 2 chestionare aplicate/an; număr respondenți	Nu necesită
	Elaborarea raportului anual de monitorizare și evaluare a parteneriatelor și colaborării școală–familie–comunitat	Anual	Director, CA	Raport anual elaborat și aprobat	Nu necesită
	Ajustarea și optimizarea strategiilor de colaborare pe baza concluziilor raportului	Anual (după elaborarea raportului)	Director, CA	Strategii și planuri de colaborare actualizate; măsuri corective integrate în PAI/PDI; creșterea gradului de participare a	Buget instituțional

				părinților și partenerilor la activitățile ulterioare	
--	--	--	--	---	--

MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII ANEXA 1:

Monitorizarea implementării PDI/PDS se realizează semestrial și anual, pe baza indicatorilor definiți, a surselor de date instituționale și a instrumentelor de colectare (rapoarte, procese-verbale, chestionare, audituri interne). Evaluarea rezultatelor se finalizează prin Raportul anual de implementare, aprobat în Consiliul de administrație, iar recomandările sunt integrate în PAI pentru anul următor.

RISCURI DE IMPLEMENTARE:

1. Riscuri financiare

- Insuficiența sau instabilitatea surselor de finanțare (buget instituțional/APL), care poate întârzia implementarea activităților de modernizare, digitalizare și reabilitare.
- Dependenta excesivă de surse extrabugetare și proiecte, cu risc de neeligibilitate sau nefinanțare în anumite perioade.
- Întârzieri în alocarea sau transferul fondurilor de către APL sau alți finanțatori.

2. Riscuri legate de resursele umane

- Suprasolicitarea personalului didactic și managerial, generată de cumulara sarcinilor administrative, educaționale și de raportare.
- Fluctuația personalului (plecări, pensionări, deficit de specialiști), care poate afecta continuitatea implementării planului.

3. Riscuri privind implicarea părinților și comunității

- Participare scăzută sau neconstantă a părinților, determinată de factori socio-economici, migrație sau lipsa culturii participative.
- Interes limitat al partenerilor economici locali.

4. Riscuri normative și de conformitate

- Modificări ale cadrului normativ național (educație, finanțe publice, securitate), care pot necesita ajustarea planului în timpul implementării.
- Aplicarea neuniformă a procedurilor de protecție a copilului (OM nr. 858/2013), inclusiv în contextul utilizării sistemelor de supraveghere.
- Neclarități privind protecția datelor personale (elevi, părinți), în special în utilizarea sistemelor digitale și de supraveghere.

5. Riscuri legate de elevi și Consiliul Elevilor

- Implicare formală sau fluctuantă a Consiliului Elevilor, fără capacitate reală de influențare a deciziilor.
- Lipsa competențelor de leadership și reprezentare la membrii Consiliului Elevilor, afectând calitatea propunerilor formulate.
- Dezinteres sau participare redusă a elevilor la proiecte comunitare pe termen lung.

CONCLUZIE:

Planul de Dezvoltare Instituțională este elaborat într-o manieră coerentă, realistă și fundamentată pe cadrul normativ și politicile educaționale ale Republicii Moldova, având ca scop dezvoltarea durabilă a instituției și creșterea calității procesului instructiv-educativ. Obiectivele strategice și operaționale sunt corelate cu nevoile reale ale comunității școlare și cu direcțiile naționale de dezvoltare în educație, fiind orientate spre profesionalizarea resurselor umane, modernizarea infrastructurii, digitalizare, incluziune și consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate.

Implementarea PDI este susținută de mecanisme clare de planificare, monitorizare și evaluare, care permit ajustarea periodică a acțiunilor în funcție de rezultatele obținute și de schimbările contextuale. Abordarea participativă a managementului instituțional, promovarea transparenței decizionale și financiare, precum și implicarea activă a elevilor, părinților și partenerilor locali constituie premise esențiale pentru atingerea obiectivelor asumate.

În concluzie, Planul de Dezvoltare Instituțională reprezintă un instrument funcțional de management și dezvoltare, care poate ghida coerent activitatea instituției în perioada de referință, asigurând îmbunătățirea continuă a calității educației și alinierea acesteia la standardele naționale

ANEXA 1:

Domeniu / Obiectiv strategic	Ce monitorizăm (indicatori-cheie)	Surse și date	Metode	Frecvență	Responsabili ME	Raportare / produs
O1 – Resurse umane / motivare / bunăstare	% cadre participante la formări; nr. activități DPC/an; nivel satisfacție/motivare; nr. activități wellbeing; % participare	Liste de prezență, certificate, plan DPC, chestionare satisfacție, rapoarte comisii metodice	Analiză documente + chestionar + interviu scurt	Semestrial + anual	CA, CP, CIM	Raport semestrial Raport anual de dezvoltare profesională
O1 – Digitalizare spații	Nr. săli/laboratoare dotate anual; funcționalitate echipamente; % utilizare în lecții; feedback profesori/elevi	Procese-verbale recepție, inventar, orare/planificări, fișe utilizare, chestionare	Audit intern + observație la clasă + analiză inventar	Anual (+ trimestrial la achiziții)	CP ,CP, CIM responsabil TIC	Raport anual dotare digitală; Plan ajustat de dotare
O2 – Calitatea procesului educațional / competențe	% cadre care integrează TIC; nr. proiecte STEM/STEAM; % proiecte evaluate pozitiv (≥70%); rezultate școlare	Planificări didactice, portofolii proiecte, fișe evaluare proiect, cataloage/rapoarte rezultate	Analiză documente + eșantionare portofolii + evaluare proiecte	Semestrial + anual	CP(validare), CA, CIM	Raport semestrial calitate; Raport anual competențe
O2 – Incluziune / CREI	Funcționalitate CREI; nr. beneficiari; intervenții realizate; satisfacție elevi/părinți; progres individual	Registru CREI, planuri individualizate, rapoarte CMI, chestionare părinți/elevi	Analiză cazuri + audit servicii + chestionar	Semestrial	CMI (date), CA, CIM	Raport semestrial incluziune; recomandări în PAI
O3 – Implementarea PDI–PAI / raportare comisii	% comisii cu rapoarte semestriale (țintă: 100%); grad realizare acțiuni; măsuri corective	Rapoarte comisii, procese-verbale CA/CP, planuri comisii, registru decizii	Analiză documente + ședință de analiză	Semestrial	CA	Sinteză semestrială implementare PDI; plan ajustat
O3 – Participare părinți/APL	Nr. întâlniri (≥4/an); % participare (≥80%); nr. propuneri; % propuneri integrate	Procese-verbale, liste participare, registru propuneri, decizii CA	Analiză documente + chestionar feedback	Trimestrial + anual	CA, reprezentant părinți (validare)	Raport anual consultări; măsuri în PAI

Domeniu / Obiectiv strategic	Ce monitorizăm (indicatori-cheie)	Surse și date	Metode	Frecvență	Responsabili ME	Raportare / produs
O3 – Parteneriate	Nr. parteneriate/an (≥ 3); % proiecte sprijinite ($\geq 70\%$); tip resurse atrase	Acorduri, rapoarte proiecte, evidențe sponsorizări/donații, procese-verbale	Analiză documente + fișă de impact parteneriat	Anual	CA, CP	Raport anual parteneriate + plan de extindere
O3 – Management financiar transparent	Buget publicat; rapoarte trimestriale execuție; analiza cost–eficiență; % reinvestire ($\geq 95\%$ utilizare eficientă)	Buget aprobat, rapoarte contabile, procese-verbale CA, publicări site/avizier	Audit intern documentar + analiză comparativă	Trimestrial + anual	CA, /contabilitate	Rapoarte trimestriale execuție; Raport anual financiar public
O3 – Consiliul Elevilor	Nr. ședințe CE; nr. propuneri; % propuneri analizate ($\geq 70\%$); % integrate în PAI/regulamente/activități	Procese-verbale CE, registru propuneri, procese-verbale CA, PAI/regulamente	Analiză documente + feedback elevi	Semestrial	Director adjunct educație (date), CA	Raport semestrial CE; plan de dinamizare actualizat
O4 – Infrastructură / modernizare	Audit anual; plan anual aprobat; % spații modernizate ($\geq 80\%$ din vizate); recepții lucrări	Raport audit, plan anual, procese-verbale recepție, fotografii/fișe tehnice	Audit intern + analiză tehnică + verificare la fața locului	Anual (+ trimestrial la lucrări)	CA, echipa managerială	Raport anual infrastructură; ajustări priorități
O4 – Siguranță / supraveghere	Funcționare sistem; nr. incidente; aplicarea procedurilor de protecție; percepție siguranță elevi/personal	Registru incidente, rapoarte securitate, procese-verbale, chestionare	Analiză incidente + chestionar + verificare proceduri	Semestrial	CA, ANET, CIM	Raport semestrial siguranță; măsuri corective
O5 – Relația școală–familie–comunitate	Activități deschise comunității (≥ 1 /an); participare; feedback; impact	Procese-verbale, liste, materiale media, chestionare	Analiză documente + feedback	Anual	CA, Echipa managerială	Raport anual comunitate; plan activități următor
ME general PDS	Realizarea Țintelor pe ani; risc/mitigare; ajustări PAI; lecții învățate	Toate rapoartele semestriale/anuale, registru riscuri, decizii CA/CP	Analiză integrată + ședință anuală de evaluare	Anual (iunie)	CA, CIM	Raport anual de implementare PDS + plan de ajustare